

جدول صلاحیت های رشته کتاب و کتابداری

از گروه ۱۰ ( خدمات اداری و عمومی )

ردیف	کد صلاحیت	عنوان صلاحیت	شرح صلاحیت	پیش نیاز	سوابق تجربی مورد نیاز	سوابق مورد نیاز (جایگزین سوابق)		
						دوره آموزشی	دوره کارورزی	آزمون
۱	۱-۱	ارزیابی و تعیین قیمت کتابهای فارسی	تعیین قیمت کتابهای فارسی با توجه به موضوع و مندرجات کتاب، تاریخ انتشار و اعتبار مطالب و کیفیت ظاهری کتاب در زمان بررسی	طبق مقررات ثبت نام	-	-	-	-
۲	۲-۱	ارزیابی و تعیین قیمت مقالات و نشریات ادواری فارسی	تعیین قیمت با توجه به نوع و فراوانی و کاربرد مطالب	طبق مقررات ثبت نام	-	-	-	-
۳	۳-۱	ارزیابی و تعیین قیمت کتب و نشریات آسیب دیده فارسی بر اثر عوامل مختلف	برآورد خسارت وارده به کتب و نشریات با مقایسه قیمت قبل و بعد از خسارت وارده به آنها	طبق مقررات ثبت نام	-	-	-	-
۴	۴-۱	رسیدگی به اختلافات بین امانت دهنده و گیرنده کتب و نشریات فارسی در کتابخانه ها (در امور تخصصی)	موضوع بررسی و گزارش دیرکرد و آسیب وارده به مطالب کتب و نشریات امانت داده شده با توجه به نمونه های مشابه موجود (امانت داده نشده)	طبق مقررات ثبت نام	-	-	-	-
۵	۵-۱	ارزیابی و تعیین قیمت کتب و نشریات فارسی و خارجی اعم از سالم و آسیب دیده	تعیین قیمت کتب و نشریات فارسی با توجه به قیمت روز بازار و قیمت پایه کارشناسی	داشتن یکی از صلاحیت های ردیفهای ۱ تا ۴	ارائه سوابق کار عملی و تجربی مفید از مؤسسات معتبر به مدت ۵ سال	۱ سال	-	آزمون

غلامعلی شهرکی

رئیس شورای عالی کارشناسان رسمی دادگستری

جدول صلاحیت های رشته کتاب و کتابداری

از گروه ۱۰ ( خدمات اداری و عمومی )

ردیف	کد صلاحیت	عنوان صلاحیت	شرح صلاحیت	پیش نیاز	سوابق تجربی مورد نیاز	سوابق مورد نیاز (جایگزین سوابق)		
						دوره آموزشی	دوره کارورزی	آزمون
۶	۶-۱	رسیدگی به اختلافات مربوط به کپی برداری از متون کتب و نشریات	مقایسه دقیق متون مورد اختلاف و تهیه گزارش تفصیلی از مشابهات با توجه به ادعای طرفین	داشتن صلاحیت ردیف ۵	ارائه سوابق کار عملی و تجربی و مفید از مؤسسات معتبر بمدت ۵ سال	-	۱ سال	آزمون
۷	۷-۱	ارزیابی کمی و کیفی ابزار، وسایل و امکانات کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی و ارائه گزارشات فنی	ارزیابی کلیه وسائل و امکانات کتابخانه ها . شامل منابع الکترونیکی و مواد مصرفی کتابخانه ها و مراکز نگهداری اسناد	داشتن صلاحیت ردیف ۶	ارائه سوابق کار عملی و تجربی و مفید از مؤسسات معتبر بمدت ۵ سال	-	۱ سال	آزمون
۸	۸-۱	رسیدگی به مسائل مورد اختلاف بین ناشران، نویسندگان، مترجمان، ویراستاران، صفحه آریان و تصویرگران کتب و نشریات (شامل تهیه متون، ترجمه، کپی کردن، سرقت ادبی، تقلید سبک، نگارش و ترجمه) بر حسب لزوم و ارجاع	بررسی موارد اختلاف و تطبیق و مقایسه نمونه های ذیربط و تهیه گزارش تفصیلی	داشتن صلاحیت ردیف ۷	داشتن مدرک تحصیلی فوق لیسانس کتابداری یا سابقه تجربی مفید به مدت ۵ سال از مؤسسات معتبر	-	۱ سال	آزمون
۹	۹-۱	ارزیابی کتب و نشریات	برآورد قیمت کتب و نشریات مورد بررسی با توجه به کیفیت و موضوع ذیربط، میزان استفاده و کارکرد آنها و تعیین قیمت روز بازار و همچنین قیمت پایه کارشناسی	داشتن صلاحیت ردیف ۸	داشتن مدرک تحصیلی فوق لیسانس کتابداری یا سابقه تجربی مفید به مدت ۵ سال از مؤسسات معتبر	-	۱سال	آزمون

غلامعلی شهرکی

رئیس شورای عالی کارشناسان رسمی دادگستری